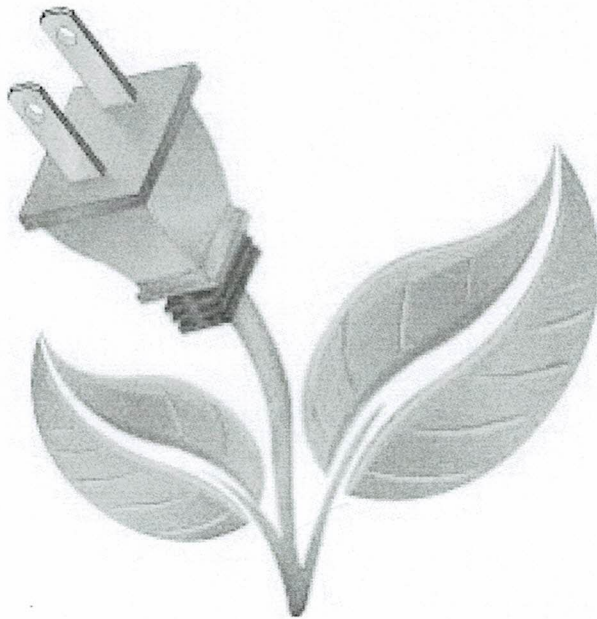


รายงานการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน



เทศบาลตำบลสีชล
อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

คณะกรรมการติดตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
ของเทศบาลตำบลสีชล

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลสีชล

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามที่มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ให้นำหน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

เทศบาลตำบลสีชล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของสำนักงานเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศชาติด้วย ดังนั้นเทศบาลตำบลสีชล จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงานนอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในเทศบาลตำบลสีชล เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลสีชล จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลสีชลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ในปีงบประมาณที่แล้วมาแล้ว)
- เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ
- เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลสีชล ลดใช้พลังงานอย่างน้อย ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลลิซัล บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลลิซัล

- มาตรการ
๑. เทศบาลตำบลลิซัล จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
 ๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
 ๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดจัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามแนวทาง
 ๔. การประเมินผล

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

- มาตรการ ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ เผยแพร่ดำเนินงานในการประหยัดพลังงานให้ทราบทั่วกันอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลลิซัล

- มาตรการ ๑. ให้ปลัดเทศบาลตำบลลิซัลและหัวหน้าส่วนราชการควบคุมกำกับ ดูแลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานภายในหน่วยงาน
- ๑.๑ ให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลลิซัล ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานอย่างเคร่งครัด
 - ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
 - ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีหน้าที่ตรวจสอบ กำชับ สั่งการ ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานให้ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด
- มาตรการ ๒. รายงานผลการติดตามประเมินผล
- ๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของ เทศบาลตำบลลิซัล มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายลดลง ๑๐% (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔)

รายงานผลแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลลิซล

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลลิซล		
มาตรการ ๑. ให้เทศบาลตำบลลิซล จัดตั้ง คณะทำงาน เพื่อดำเนินการจัดทำแผน มาตรการประหยัด พลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี - จัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานของ สำนักงาน	- สำนักงานปลัด	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ
๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัด พลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง ๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัด พลังงานไฟฟ้า ๒.๑.๑ การใช้เครื่องปรับอากาศ ๑) ใน ห้องทำงานรวมให้เปิดใช้ เครื่องปรับอากาศ เมื่อมีผู้มาปฏิบัติงานเกิน ๘ คน กำหนดเปิดเครื่องปรับอากาศเวลา ๐๙.๓๐ - ๑ ๖.๐๐ น. อุณหภูมิ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส ยกเว้นช่วงพักกลางวันให้ปิดเครื่องปรับอากาศ และเปิดใหม่เวลา ๑๓.๐๐ น. ๒) ห้องทำงานของนายกเทศมนตรี ให้ เปิด-ปิด เช่นเดียวกับห้องทำงานรวม ๓) ตรวจเช็คทำความสะอาด เครื่องปรับอากาศ (แผ่นกรองอากาศ) ปีละ ๑ ครั้ง	- ทุกส่วนราชการ	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
๒.๑.๒ การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง ๑) เปิด-ปิดไฟฟ้าแสงสว่างเท่าที่จำเป็น ๒) ระหว่างเวลาหยุดพักกลางวัน (๑๒.๐๐ น.- ๑๓.๐๐ น.) ให้ปิดไฟในสำนักงาน ยกเว้น สำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวันให้เปิดได้เฉพาะที่จำเป็น ๓) เวลาทำงานให้เปิดไฟฟ้าให้มีแสงสว่างเพียงพอ เมื่อเลิกปฏิบัติงานให้ปิดทันที ๔) การเปิด-ปิดไฟฟ้าในเวลากลางคืนของเจ้าหน้าที่อยู่เวร ให้เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็นและไม่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยแก่บุคคลและทรัพย์สินราชการ		☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ
๒.๑.๓ การใช้อุปกรณ์สำนักงาน ๑) คอมพิวเตอร์ ๑.๑) ปิดเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งานภายใน ๓๐ นาที ๑.๒) ปิดจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง หรือเมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที ยกเว้นเครื่องที่ต้องใช้งานตลอดเวลา ๑.๓) ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกใช้งาน และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ๒) ปิดเครื่อง Printer เมื่อเลิกใช้งาน ๓) เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๑) กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร (Standby Mode) เมื่อใช้งานเสร็จ ๓.๒) ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ๓.๓) ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนการถ่าย ๓.๔) ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อปิดเครื่องถ่ายเอกสาร ๔) โทรศัพท์และโทรสาร ๔.๑) การใช้โทรศัพท์เพื่อโทรทางไกล ใช้ได้เฉพาะกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนในการ	-ทุกส่วนราชการ	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
ปฏิบัติงาน และต้องเป็นไปโดยประหยัด เตรียมข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องที่จะพูดให้พร้อมโดยปกติไม่ควรใช้เวลาในการพูดนานต่อครั้ง ๔.๒) การใช้โทรศัพท์ทางไกลให้ใช้ระบบ Internet เพื่อช่วยลดภาวะค่าใช้จ่ายลง ๔.๓) การใช้โทรศัพท์เพื่อธุระส่วนตัวให้ใช้เท่าที่จำเป็นและเร่งด่วนเท่านั้น ๕) ไปรษณีย์ ๕.๑) การส่งหนังสือราชการกำหนดเวลาส่งวันละ ๑ ครั้ง รอบบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. ๕.๒) ถ้าส่งไปในสถานที่เดียวกันให้รวบรวมใส่ซองเดียวกัน ๕.๓) หนังสือราชการที่ไม่เร่งด่วนให้ส่งธรรมดา ๖) ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำร้อนทุกครั้งหลังเลิกงานและนอกเวลาราชการ ๒.๑.๔ ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ ๑.๑) ใช้เท่าที่จำเป็นและถอดปลั๊กทันทีเมื่อเลิกใช้งาน ๒.๒ มาตรการและแนวทางในการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ๒.๒.๑ การขับรถของพนักงานขับรถยนต์ ๑) ควรสอบถามข้อมูลเพื่อการเดินทางไม่ให้ผิดพลาด คือ ถูกสถานที่ ถูกเวลา และถูกเส้นทาง ๒) ควรวางแผนการเดินทางเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรติดขัด	- ทุกส่วนราชการ	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ

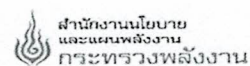
กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
๓) ขับรถด้วยอัตราความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด ๔) ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วของเครื่องยนต์ ๕) เปิดเครื่องปรับอากาศตามความจำเป็นเฉพาะเมื่อมีเจ้าหน้าที่รอคอยบนรถ ๒.๒.๒ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ๑) ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีและปกติ โดยการตรวจเช็คตามกำหนดระยะเวลา/เลขไมล์ ตรวจเช็คระดับน้ำในหม้อน้ำ ฯลฯ ๒) ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง หากพบรอยรั่วให้รีบรายงานซ่อมทันที ๓) ตรวจเช็คคลมยางอย่างสม่ำเสมอ		
๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินที่กำหนด คือ ข้อมูลใน www.e-report.go.th การประหยัดไฟฟ้า/น้ำมันครบถ้วนและมีกระบวนการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่น่าเชื่อถือ	- สำนักงานปลัด	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน		
มาตรการ ๑. ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เผยแพร่เป้าหมายและมาตรการประหยัดพลังงานที่ชัดเจนให้ทราบโดยทั่วกัน	-ทุกส่วนราชการ	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของสำนักงานฯ		
๑. ให้ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ ดูแลควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติตามแผนการ ดำเนินงานภายในหน่วยงาน ๑.๑ ให้บุคลากรภายในเทศบาลตำบลสีชล ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานของสำนักงาน อย่างเคร่งครัด ๑.๒ พิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอุปสรรคใน การดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๑.๓ ให้ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดในเทศบาลตำบลสีชล ปฏิบัติ ตามมาตรการประหยัดอย่างเคร่งครัด	-ทุกส่วนราชการ	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ
๒. จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผล ๒.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการรอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ให้จังหวัดและทางเว็บไซต์	-สำนักงานปลัด	☒ มีการดำเนินการ ☐ ไม่มีการดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลลิซล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การบันทึกข้อมูลข้อมูลใน www.e-report.go.th

๑.๑ ข้อมูลสำหรับการจัดทำคำดัชนีการใช้จ่ายพลังงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ

e-report.energy.go.th

กระทรวงพลังงาน Ministry of Energy		รหัสสมาชิก : Nakhon-sd-5		หน่วยงาน : เทศบาลตำบลลิซล		ออกทราบ	
ข้อมูลหน่วยงาน	คนทำงาน	การใช้จ่าย	รูปแบบการใช้จ่าย	หน่วยงานที่ให้บริการ	ส่งข้อมูลสรุป	ติดต่อเจ้าหน้าที่	ตัวแปรใช้พลังงาน

ข้อมูลสำหรับการจัดทำคำดัชนีการใช้จ่ายพลังงาน ปีงบประมาณ 2564

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลิซล

สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น กระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หน่วยงานของท่านถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 1. กลุ่มทั่วไป กลุ่มย่อย 7. หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. อบต. เทศบาล) เปลี่ยนกลุ่ม

ข้อมูลสำหรับการจัดทำคำดัชนีการใช้จ่ายพลังงาน

1.งบประมาณแผ่นดินทั้งหมดของหน่วยงาน ปีพ.ศ. 2564 (บาท/ปี) 68508857.00

1.1 งบประมาณค่าไฟฟ้า (บาท/ปี) 716000.00

1.2 งบประมาณค่าน้ำมัน (บาท/ปี) 365000.00

ข้อมูล	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
2. บุคลากรทำงานเต็มเวลา (คน)	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	83.00	82.00	82.00	82.00	82.00	83.00	86.00
3. พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร (ตารางเมตร)	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00	3293.00
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	176.00	160.00	168.00	160.00	160.00	144.00	184.00	136.00	144.00	168.00	152.00	168.00
5. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	875.00	681.00	667.00	597.00	644.00	579.00	680.00	702.00	445.00	293.00	332.00	287.00
6. พื้นที่การให้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50
7. การออกพื้นที่ (ครั้ง)	374.00	457.00	524.00	488.00	472.00	488.00	521.00	525.00	472.00	436.00	442.00	411.00

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปีจี้บใด กรุณากรอก 0

ดูข้อมูลปี 2563

บันทึกข้อมูล

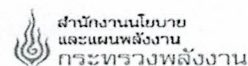
← หน้าหลัก

เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ไฟฟ้ามาตรฐาน	14,655.19	13,904.81	13,660.62	13,293.86	13,224.15	13,345.54	14,273.71	14,232.61	14,030.60	13,906.45	13,910.59	13,591.35
ไฟฟ้าที่ใช้จริง	7,870.83	7,801.98	6,622.86	5,825.73	6,265.35	7,011.48	8,715.90	7,476.60	8,280.36	9,066.78	9,588.51	9,728.76

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย.	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
น้ำมันมาตรฐาน	1,606.08	1,606.08	1,606.08	1,606.08	1,606.08	1,554.64	1,544.35	1,544.35	1,544.35	1,544.35	1,554.64	1,585.51
น้ำมันที่ใช้จริง	2,210.10	3,143.80	2,345.30	2,297.30	2,356.60	2,350.83	2,727.50	2,542.25	2,738.85	2,847.70	2,797.35	2,788.50

๑.๒ ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ

e-report.energy.go.th

กรรทรวงพลังงาน Ministry of Energy		รหัสสมาชิก : Nakhon-sd-5	หน่วยงาน : เทศบาลตำบลลิขิต	บันทึกข้อมูล			
ข้อมูลหน่วยงาน	คนทำงาน	การใช้พลังงาน	รูปแบบการใช้พลังงาน	หน่วยงานภายใต้การบริการ	ส่งข้อมูลสมบูรณ์	ติดต่อเจ้าหน้าที่	ดัชนีการใช้พลังงาน

ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน | ดูข้อมูลการใช้พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 | ไตรมาสที่ : 1 | < ไตรมาสถอนหลัง | ไตรมาสถัดไป >

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสถที่ 1 (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลิขิต จังหวัด นครศรีธรรมราช
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546 สุขาภิบาลตำบลลิขิต
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน วรพันธ์ บุญเสริมสุข สถานที่ติดต่อ ถนนศุภโยคพัฒนา ตำบลลิขิต อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช 80120
โทรศัพท์ 0-7553-5525-6 โทรสาร 0-7553-6507 e-mail

หน่วยงานของท่าน ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโซลอล (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม / 2563	7801.98	38742.73	0	109	3206	0	74183.21
พฤศจิกายน / 2563	6622.86	32832.16	0	62	2410	0	57585
ธันวาคม / 2563	5825.73	28551.90	0	72	2350	0	59955.20
รวมไตรมาส	20,250.57	100,126.79	0.00	243.00	7,966.00	0.00	191,723.41

*** ถ้าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือใช้น้ำมัน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือใช้น้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้)
¹ เฉพาะน้ำมันเบนซิน 91/เบนซิน 95 ไม่รวมดีเซล

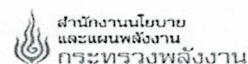
ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

< หน้าหลัก | หน้าถัดไป >

๑.๓ ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ

e-report.energy.go.th

กระทรวงพลังงาน Ministry of Energy		รหัสสาขา : Nakhon-sd-5 หน่วยงาน : เทศบาลตำบลลิขิต	ตกลงกรม
ข้อมูลหน่วยงาน	คนทำงาน	การใช้อิเล็คตรอน	รูปแบบการใช้อิเล็คตรอน
หน่วยงานภายใต้การบริการ	ส่งข้อมูลสมบูรณ์	ติดต่อเจ้าหน้าที่	ดำเนินการใช้อิเล็คตรอน

ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใช้อิเล็คตรอน ดูข้อมูลการใช้อิเล็คตรอนรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 ไตรมาสที่ : 2 < ไตรมาสย้อนกลับ ไตรมาสถัดไป >

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม - มีนาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลลิขิต จังหวัด นครศรีธรรมราช
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูปราชการ ปี 2546 สุขาภิบาลตำบลลิขิต
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน วรพงษ์ บุญเสริมสุข สถานที่ติดต่อ ถนนสุภาโยคพัฒนา ตำบลลิขิต อำเภอลิขิต จังหวัดนครศรีธรรมราช 80120
โทรศัพท์ 0-7553-5525-6 โทรสาร 0-7553-6507 e-mail

หน่วยงานของท่าน ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน* (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
มกราคม / 2564	6265.35	31078.14	0	64	2420	0	63043.70
กุมภาพันธ์ / 2564	7011.48	33076.19	0	69	2409.19	0	66704.21
มีนาคม / 2564	8715.90	40510.19	0	37	2836	0	79208.44
รวมไตรมาส	21,992.73	104,664.52	0.00	170.00	7,665.19	0.00	208,956.35

* เฉพาะน้ำมันเบนซิน 91/เบนซิน 95 ไม่รวมดีเซล

*** ถ้าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือใช้น้ำมัน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือใช้น้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้)

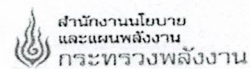
ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล

< หน้าหลัก | หน้าถัดไป >

๑.๔ ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ

e-report.energy.go.th

กระทรวงพลังงาน Ministry of Energy		รหัสสมาชิก : Nakhon-sd-5 หน่วยงาน : เทศบาลตำบลสีล	ออกจากระบบ
ข้อมูลหน่วยงาน	คนทำงาน	การใส่พลังงาน	รูปแบบการใส่พลังงาน
หน่วยงานภายใต้การบริการ	ส่งข้อมูลสมบูรณ์	ติดต่อเจ้าหน้าที่	ดำเนินการใส่พลังงาน

ข้อมูลการใช้พลังงานของหน่วยงาน

บันทึกข้อมูลการใส่พลังงาน | ดูข้อมูลการใส่พลังงานรายปีงบประมาณ

บันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน

ปีงบประมาณ : 2564 ไตรมาสที่ : 3 < ไตรมาสย้อนกลับ | ไตรมาสถัดไป >

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
ประจำปีงบประมาณ 2564

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลสีล จังหวัด นครศรีธรรมราช
ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประาชการ ปี 2546 สหกรณ์ตำบลสีล
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ชื่อผู้ประสานงาน วรพันธ์ บุญเสริมสุข สถานที่ติดต่อ ถนนสุขโยคพัฒนา ตำบลสีล อำเภอสีล จังหวัดนครศรีธรรมราช 80120
โทรศัพท์ 0-7553-5525-6 โทรสาร 0-7553-6507 e-mail

หน่วยงานของท่าน ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ ☒ มี ☐ ไม่มี งบประมาณค่าเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน* (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน / 2564	7476.6	36415.20	0	56	2623	0	73158.32
พฤษภาคม / 2564	8280.36	40988.60	0	95	2793	0	82217.91
มิถุนายน / 2564	9066.78	43532.85	0	65	2936	0	87400.46
รวมไตรมาส	24,823.74	120,936.65	0.00	216.00	8,352.00	0.00	242,776.69

* เฉพาะน้ำมันเบนซิน 91/เบนซิน 95 ไม่รวมดีเซล

*** ถ้าในเดือนนั้นไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือช่องน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้)

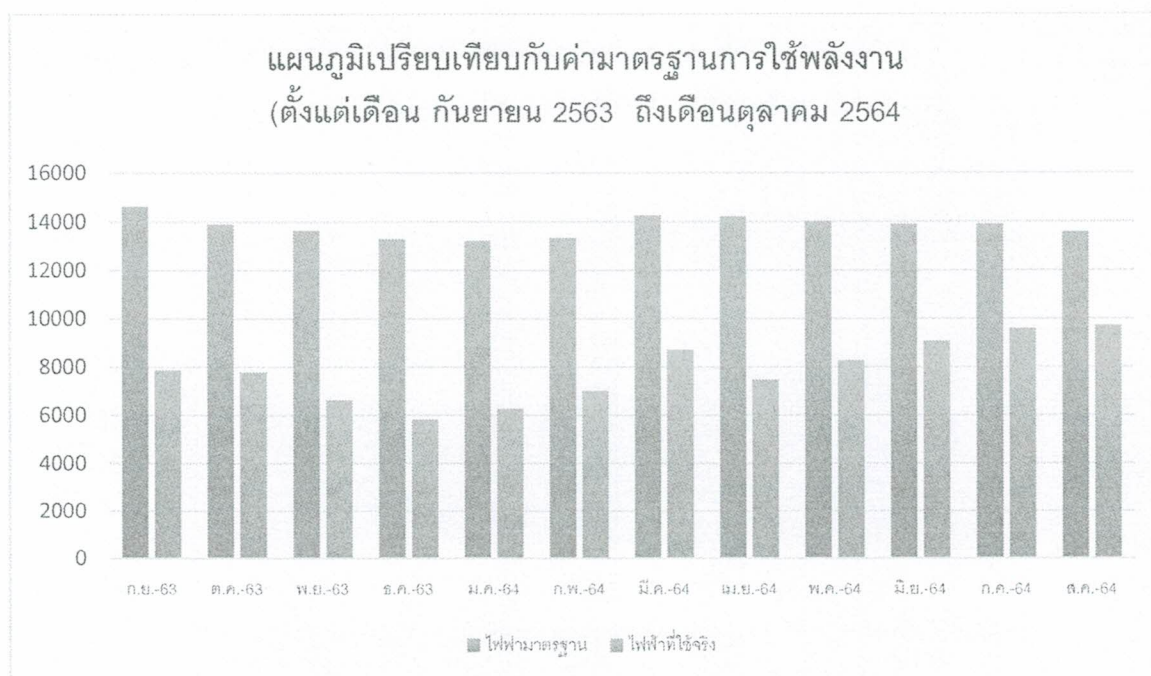
ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

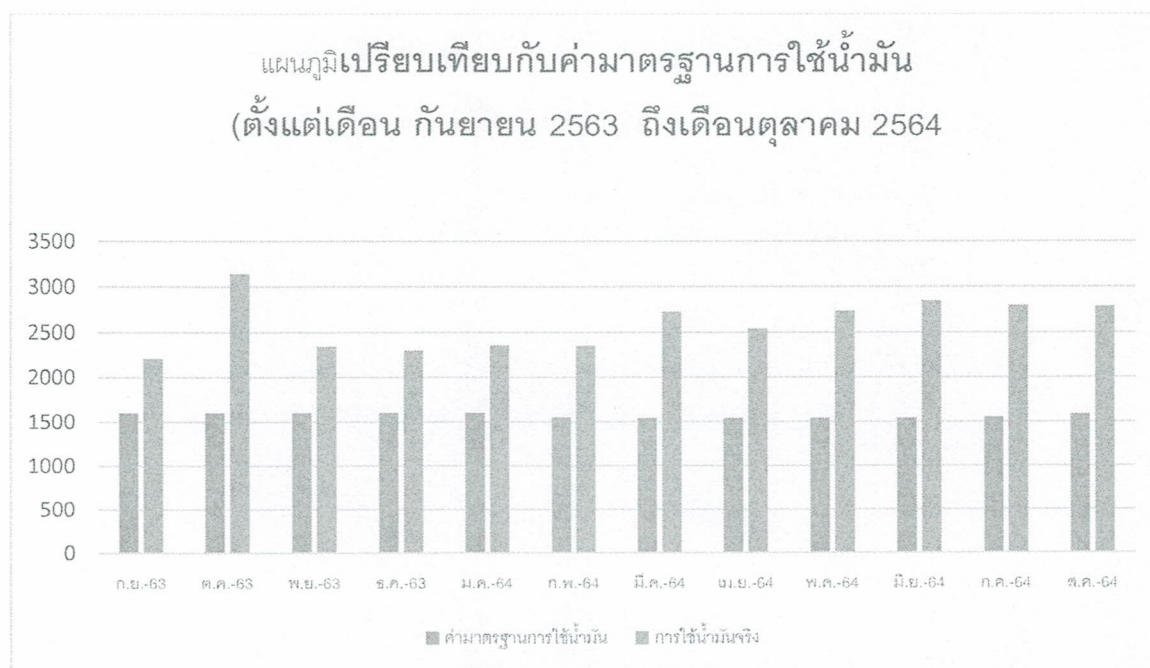
บันทึกข้อมูล

← หน้าหลัก | หน้าถัดไป →

๒. สถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน (ตั้งแต่เดือน กันยายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔)



๓. สถิติการใช้น้ำมัน เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานการใช้น้ำมัน (ตั้งแต่เดือน กันยายน ๒๕๖๓ ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔)



๔. รายงานเปรียบเทียบการใช้ไฟฟ้าในปี ๒๕๖๒ ถึงปี ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลลิขิต

 โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ จัดทำโดย : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน e-report.energy.go.th 									
หน้าแรก แผนที่โครงการ เปรียบเทียบผลประหยัด ข่าวสารประชาสัมพันธ์ FAQ เว็บบอร์ด									
เปรียบเทียบการใช้ไฟฟ้ารายเดือนในช่วงปี 2562 - 2564 ของ เทศบาลตำบลลิขิต									
เดือน	ค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้า			การใช้ไฟฟ้าจริง			ผลประหยัด		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กันยายน	15,315.50	15,095.22	14,655.19	9,723.66	9,237.63	7,870.83	36.51 %	38.80 %	46.29 %
ตุลาคม	15,108.26	14,644.56	13,904.81	8,166.12	8,162.04	7,801.98	45.95 %	44.27 %	43.89 %
พฤศจิกายน	14,328.13	14,610.45	13,660.62	9,011.70	8,974.47	6,622.86	37.10 %	38.57 %	51.52 %
ธันวาคม	14,347.69	15,324.44	13,293.86	8,650.11	8,619.51	5,825.73	39.71 %	43.75 %	56.18 %
มกราคม	14,683.89	15,404.17	13,224.15	8,953.05	8,930.61	6,265.35	39.03 %	42.02 %	52.62 %
กุมภาพันธ์	14,574.89	15,274.72	13,345.54	7,265.97	8,677.65	7,011.48	50.15 %	43.19 %	47.46 %
มีนาคม	15,362.82	14,876.66	14,273.71	8,743.95	9,760.89	8,715.90	43.08 %	34.39 %	38.94 %
เมษายน	15,225.23	14,963.30	14,232.61	9,225.90	8,620.53	7,476.60	39.40 %	42.39 %	47.47 %
พฤษภาคม	15,587.39	15,231.15	14,030.60	9,395.22	7,586.76	8,280.36	39.73 %	50.19 %	40.98 %
มิถุนายน	15,703.64	15,260.67	13,906.45	9,755.28	8,210.49	9,066.78	37.88 %	46.20 %	34.80 %
กรกฎาคม	15,315.95	15,470.09	13,910.59	9,212.64	7,966.20	9,588.51	39.85 %	48.51 %	31.07 %
สิงหาคม	15,128.76	15,314.37	13,591.35	8,928.57	9,731.31	9,728.76	40.98 %	36.46 %	28.42 %
รวม 6 เดือน	88,358.36	90,353.56	82,084.17	51,770.61	52,601.91	41,398.23	41.41 %	41.78 %	49.57 %
รวม 12 เดือน	180,682.15	181,469.80	166,029.48	107,032.17	104,478.09	94,255.14	40.76 %	42.43 %	43.23 %

๕. รายงานเปรียบเทียบการใช้ไฟฟ้าในปี ๒๕๖๒ ถึงปี ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลลิขิต

 โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ จัดทำโดย : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน e-report.energy.go.th 									
หน้าแรก แผนที่โครงการ เปรียบเทียบผลประหยัด ข่าวสารประชาสัมพันธ์ FAQ เว็บบอร์ด									
เปรียบเทียบการใช้ก๊าซรายเดือนในช่วงปี 2562 - 2564 ของ เทศบาลตำบลลิขิต									
เดือน	ค่ามาตรฐานการใช้ก๊าซ			การใช้ก๊าซจริง			ผลประหยัด		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กันยายน	1,472.34	1,606.08	1,606.08		2,418.06	2,210.10	-50.56 %	-37.61 %	
ตุลาคม	1,472.34	1,595.79	1,606.08	1,992.26	3,157.25	3,143.80	-35.31 %	-97.85 %	-95.74 %
พฤศจิกายน	1,472.34	1,595.79	1,606.08	1,796.05	2,299.75	2,345.30	-21.99 %	-44.11 %	-46.03 %
ธันวาคม	1,472.34	1,606.08	1,606.08	1,314.25	2,532.45	2,297.30	10.74 %	-57.68 %	-43.04 %
มกราคม	1,472.34	1,606.08	1,606.08	1,896.00	2,355.80	2,356.60	-28.77 %	-46.68 %	-46.73 %
กุมภาพันธ์	1,472.34	1,606.08	1,554.64	2,156.48	2,455.35	2,350.83	-46.47 %	-52.88 %	-51.21 %
มีนาคม	1,472.34	1,606.08	1,544.35	2,255.55	2,427.59	2,727.50	-53.19 %	-51.15 %	-76.61 %
เมษายน	1,472.34	1,606.08	1,544.35	2,329.80	1,958.00	2,542.25	-58.24 %	-21.91 %	-64.62 %
พฤษภาคม	1,472.34	1,606.08	1,544.35	2,086.52	2,115.10	2,738.85	-41.71 %	-31.69 %	-77.35 %
มิถุนายน	1,472.34	1,606.08	1,544.35	2,035.75	2,304.11	2,847.70	-38.27 %	-43.46 %	-84.39 %
กรกฎาคม	1,472.34	1,606.08	1,554.64	2,525.10	2,389.80	2,797.35	-71.50 %	-48.80 %	-79.94 %
สิงหาคม	1,472.34	1,606.08	1,585.51	2,945.50	2,314.80	2,788.50	-100.06 %	-44.13 %	-75.87 %
รวม 6 เดือน	8,834.04	9,515.90	9,585.04		15,218.66	14,703.93	-58.27 %	-53.40 %	
รวม 12 เดือน	17,668.08	19,252.38	18,902.59		28,728.07	31,146.08	-49.22 %	-64.77 %	

๖. สรุปผลการดำเนินการ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกระทรวงมหาดไทย กับกระทรวงพลังงาน เรื่อง การจัดการพลังงาน สนองพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง” เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ และมติคณะรัฐมนตรี เรื่องมาตรการประหยัดพลังงานของประเทศ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานลง ๑๐ % (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงาน ทั้งในภาคราชการ ชุมชนและประชาชน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลลิซัล ได้จัดทำแผนการลดใช้พลังงานและมาตรการประหยัดพลังงาน มาเป็นกรอบแนวทางเพื่อให้การดำเนินการลดใช้พลังงานเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลมีผลการใช้พลังงานดังนี้

๖.๑ การใช้พลังงานไฟฟ้า

- ค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ ๑๖๖,๐๒๙.๔๘
- ค่าใช้ไฟฟ้าจริงอยู่ที่ ๙๔,๒๕๕.๑๕
- สามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ ๗๑,๗๗๔.๓๓ คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๒๓

๖.๒ การใช้น้ำมัน

- ค่ามาตรฐานการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ ๑๘,๙๐๒.๕๙
- ค่าใช้ไฟฟ้าจริงอยู่ที่ ๓๑,๑๔๖.๐๘
- สามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้ - ๑๒,๒๔๓.๔๙ คิดเป็นร้อยละ -๖๔.๗๗

๗. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

- ๗.๑ การดำเนินการติดตามผลการดำเนินการยังขาดเครื่องมือในการรวบรวมสถิติการต่าง ๆ ทำให้ข้อมูลที่ได้เป็นเพียงการประเมินจากการสังเกต การสอบถาม ทำให้ยังมีความแตกต่างกับความเป็นจริงอยู่บ้าง
- ๗.๒ พนักงานเทศบาลตำบลลิซัลยังไม่ตระหนักและไม่ได้ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายเท่าที่ควร
- ๗.๓ เทศบาลมีค่าประหยัคน้ำมันสูงกว่าค่าเฉลี่ยมาตรฐานอยู่มาก เนื่องจากต้องรับภาระการนำขยะไปทิ้งที่บ่อขยะเทศบาลนครนครศรีธรรมราชทุกวัน
- ๗.๔ ไม่มีการวางแผนการใช้รถยนต์ส่วนกลาง

๘. ข้อเสนอแนะ

- ๘.๑ จัดทำเครื่องมือการเก็บข้อมูลการใช้พลังงานที่เป็นมาตรฐาน และควบคุมการเก็บข้อมูลการใช้พลังงานของเทศบาลอย่างเป็นระบบ
- ๘.๒ มีการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามปฏิบัติตามนโยบายทุกไตรมาส
- ๘.๓ ทบทวนแผนและนโยบายการลดใช้น้ำมันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานน้ำมัน
- ๘.๔ มีการติดตาม ควบคุมการใช้รถยนต์ส่วนกลางอย่างเข้มงวด





คำสั่งเทศบาลตำบลลิซล

ที่ ๔๘๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการลดใช้พลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลลิซล ได้แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานไปแล้วเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และ
ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานเทศบาลตำบลลิซล นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนดังกล่าว เทศบาลตำบลลิซล จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง
ผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

๑.๑ สำนักงานปลัดเทศบาลประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| ๑.๑.๑ นางสาวปิยนภ รักษ์ทอง | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑.๑.๒ นางสาวศิริกัญญา อามินี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

๑.๒ กองคลังประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑.๒.๑ นางสาวรัชดา รอดทอง | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑.๒.๒ นางสาวอภาวดี ทองเต็ม | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๑.๓ กองช่างประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ๑.๓.๑ นายพรศักดิ์ พรหมทอง | ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า |
| ๑.๓.๒ นายภูมิทร์ พรหมกุล | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------|
| ๑.๔.๑ นางสาวกนกนิษฐ์ รักษ์วงศ์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑.๔.๒ นางสาวกชนิภา พรหมกุล | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

๑.๕ กองการศึกษา

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑.๕.๑ นายอนุรักษ ศรีอุลิต | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๑.๕.๒ นางสาวสุชานันท์ สุวรรณ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน |

๒. คณะกรรมการติดตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประกอบด้วย

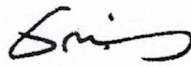
- | | | |
|----------------------------|---|-------------------------|
| ๒.๑ นายวรพจน์ บุญเสริมสุข | ปลัดเทศบาล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวจิราภรณ์ สรงชล | รองปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวนิตยา รักษาวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ นายสมยศ สังสุณี | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ นายอภิศักดิ์ มั่งสาทอง | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ นายสมมาตร ชูแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๒.๗ นางสาวศิริกัญญา อามินี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ/ผช.เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทาง และมาตรการที่
คณะทำงานได้กำหนดไว้ และรายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

*

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชาญวัฒนา อีสระวัฒนา)

นายกเทศบาลตำบลสีชล

*

*

*



คำสั่งเทศบาลตำบลลิซล

ที่ ๔๘๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการลดใช้พลังงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่เทศบาลตำบลลิซล ได้แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานไปแล้วเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และ
ได้เห็นชอบแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานเทศบาลตำบลลิซล นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนดังกล่าว เทศบาลตำบลลิซล จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง
ผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

๑.๑ สำนักงานปลัดเทศบาลประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑.๑.๑ นางสาวปิยนภ รักษ์ทอง | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑.๑.๒ นางสาวศิริยุญา อามินี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

๑.๒ กองคลังประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑.๒.๑ นางสาวรัชดา รอดทอง | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๑.๒.๒ นางสาวอภาวดี ทองเต็ม | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |

๑.๓ กองช่างประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ๑.๓.๑ นายพรศักดิ์ พรหมทอง | ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า |
| ๑.๓.๒ นายภูมิษฐ์ พรหมกุล | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

๑.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| ๑.๔.๑ นางสาวกัณฑ์กนิษฐ์ รักษ์วงศ์ | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๑.๔.๒ นางสาวกษนิภา พรหมกุล | ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป |

๑.๕ กองการศึกษา

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑.๕.๑ นายอนุรักษ ศรีอุลิต | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๑.๕.๒ นางสาวสุชานันท์ สุวรรณ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน |

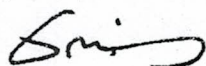
๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---|------------------------|
| ๒.๑ นายวรพนธ์ บุญเสริมสุข | ปลัดเทศบาล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวจิราภรณ์ สรงชล | รองปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวนิตยา รักษาวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ นายสมยศ สังสุณี | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ นายอภิศักดิ์ มั่งสาทอง | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
และสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ นายสมมาตร ชูแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๒.๗ นางสาวศิริยุญา อามินี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ/ผ.เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสีชล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานที่คณะทำงานได้กำหนดไว้ และรายงานผลตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลสีชล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสีชลทราบภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชาญวัฒนา อิศระวัฒนา)

นายกเทศบาลตำบลสีชล